



2.2. Организация обучения по индивидуальному учебному плану осуществляется по заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.3. В заявлении указываются пожелания обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося по индивидуализации содержания дополнительной общеобразовательной программы – включение в индивидуальный учебный план дополнительных учебных часов, связанных с подготовкой к соревнованиям, изменение сроков освоения программы в связи с болезнью, использование дистанционного обучения при изучении отдельных тем программы др.

К заявлению могут быть приложены психолого-медико-педагогические рекомендации по организации обучения ребенка.

2.5. Заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимаются в течение текущего учебного года до 15 мая включительно.

2.6. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется приказом директора.

2.7. Обучение по индивидуальному учебному плану начинается с начала учебного года.

2.8. Обучение по индивидуальному учебному плану ведется по расписанию занятий.

Расписание занятий по индивидуальному учебному плану с учетом максимально допустимой учебной нагрузки и кадрового потенциала составляет заместитель директора школы по учебной работе, утверждает директор.

2.9. При реализации индивидуального учебного плана могут использоваться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

2.10. Обучение по индивидуальному учебному плану сопровождается поддержкой тьютора и классного руководителя.

Педагогический работник назначается на сопровождение индивидуального учебного плана приказом директора.

3. Индивидуальный учебный план

3.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается в соответствии со спецификой и возможностями школы с учетом психолого-медико-педагогических рекомендаций по организации обучения ребенка (при их наличии).

3.2. Индивидуальный учебный план разрабатывается заместителем директора школы по учебной работе для конкретного обучающегося или группы обучающихся на один учебный год.

3.3. Индивидуальный учебный план разрабатывается и утверждается не позднее 20 рабочих дней с даты принятия заявления об организации обучения по индивидуальному учебному плану.

3.4. Индивидуальный учебный план должен содержать:

–перечень дополнительных общеобразовательных программ реализуемых как в школе, так и в иных образовательных учреждениях, сроки и формы промежуточной аттестации по программам;

- формы освоения отдельных модулей программы (индивидуальная, групповая, дистанционная)

- последовательность освоения отдельных модулей программы.

3.5. дополнительные общеобразовательные программы, оценочные и методические материалы разрабатываются в случаях, когда необходимо обеспечить индивидуальный образовательный запрос на обучение детей с неординарными способностями, обучение детей с ОВЗ, обучение детей находящихся в трудной жизненной ситуации.

Рабочие программы в этих случаях являются неотъемлемой частью индивидуального учебного плана.

3.6. Утвержденный индивидуальный учебный план и расписание занятий по индивидуальному учебному плану доводятся до сведения обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись.

4. Особенности организации ускоренного обучения

4.1. Ускоренное обучение, то есть сокращение срока освоения дополнительной общеобразовательной программы осуществляется посредством:

- повышения темпа освоения основной дополнительной общеобразовательной программы.

4.2. Индивидуальный план обучения с повышенным темпом освоения образовательной программы разрабатывается при положительном решении педагогического совета школы о возможности организовать ускоренное обучение для конкретного обучающегося (группы обучающихся).

5. Контроль за выполнением индивидуального учебного плана

5.1. Контроль за проведением учебных занятий, консультаций в соответствии с утвержденным расписанием, посещением учебных занятий обучающимся, ведением журнала успеваемости и своевременным оформлением иной педагогической документации в рамках реализации индивидуального учебного плана осуществляет заместитель директора школы по учебной работе не реже одного раза в четверть.

5.2. Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать учебные занятия, предусмотренные индивидуальным учебным планом и расписанием занятий.

Посещение учебных занятий, предусмотренных расписанием, отмечается в журнале успеваемости в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

5.3. Контроль за выполнением обучающимся индивидуального учебного плана осуществляют родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, педагогический работник, назначенный

для сопровождения реализации индивидуального учебного плана.

5.4. Промежуточная аттестация проводится в рамках часов, отведенных на освоение программы

Формы, периодичность, порядок промежуточной аттестации обучающихся устанавливается локальным нормативным актом школы.

Результаты текущего промежуточной аттестации обучающихся по индивидуальному учебному плану фиксируются в журнале.

6. Финансовое обеспечение

6.1. Обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется за счет бюджетных средств в рамках муниципального задания школы.

6.2. Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для реализации индивидуального учебного плана, осуществляется в соответствии с установленной в школе системой оплаты труда.